

Váš dopis zn.

Ze dne

Naše zn. 19814/2023-SŽ-SSZ-OVZ

Vyřizuje Kateřina Jungová

Mobil +420 720 071 563

E-mail jungova@spravazeleznic.cz

Výzva k podání nabídky na veřejnou podlimitní zakázku

Správa železnic, státní organizace, se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00, organizační jednotka Stavební správa západ, Budova Diamond Point, Ke Štvanici 656/3, 186 00 Praha 8 – Karlín, Vás

vyzývá

k účasti ve výběrovém řízení a k podání nabídky na veřejnou zakázku na

zajištění funkce a činnosti geotechnického dozoru ve fázi realizace stavby

„Optimalizace trati Karlštejn (mimo) – Beroun (mimo)“

ISPROFIN/ISPROFOND: 5213510015/5213510015

Evidenční číslo zakázky: 61823200

Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku při výkonu relevantní činnosti ve smyslu ustanovení § 153 odst. 1 písm. f) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších právních předpisů (dále jen „zákon“). V souladu s ustanovením § 151 odst. 1 „zákon“ je tato zakázka sektorovou veřejnou zakázkou a zadavatel tuto veřejnou zakázku, v souladu s ustanovením § 158 odst. 1 nezadává v zadávacím řízení podle „zákon“. Veřejná zakázka byla zadávána podle požadavků a podmínek stanovených Směrnicí „SŽ SM053 Zadávání veřejných zakázek“, která upravuje postupy při aplikaci zákona v podmínkách Správy železnic, státní organizace.

1. Identifikační údaje zadavatele:

Správa železnic, státní organizace,
Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00
IČ: 70 99 42 34, DIČ: CZ70994234
Zápis v OR: MS v Praze, spisová značka A 48384
zastoupená Ing. Petrem Hofhanzlem, ředitelem Stavební správy západ
Identifikátor datové schránky: uccchjm

Korespondenční adresa:
Správa železnic, státní organizace
Stavební správa západ
Budova Diamond Point,
Ke Štvanici 656/3
186 00 Praha 8 – Karlín

Kontaktní osobou pro výběrové řízení je:

Kateřina Jungová, mobil: +420 720 071 563, e-mail: jungovak@spravazeleznic.cz

2. Úvodní ustanovení

- 2.2. Od účastníků se očekává, že pečlivě prostudují a splní všechny pokyny, termíny a podmínky a vyplní všechny formuláře obsažené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky. Nedostatky v podání nabídek nebo v poskytnutí požadovaných informací nebo dokumentace, které nebudou splňovat požadavky zadavatele obsažené v zadávací dokumentaci, budou mít podle okolností za následek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z výběrového řízení této veřejné zakázky.
- 2.3. Účastníci podají svoji nabídku na celý předmět plnění této veřejné zakázky, jak je požadováno v zadávací dokumentaci. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že tato veřejná zakázka není dělena na části.
- 2.4. Účastníci nesou veškeré náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení této veřejné zakázky a zadavatel nebude v žádném případě zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek výběrového řízení. Zadavatel nebude odpovědný a ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou účastníkům vzniknout v souvislosti s návštěvami a průzkumem staveniště nebo v souvislosti s jakýmkoliv dalšími aspekty výběrového řízení.

3. Komunikace mezi zadavatelem a účastníky

- 3.2. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky ve výběrovém řízení musí probíhat pouze elektronicky. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a účastníky ve výběrovém řízení bude ze strany zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>), který je profilem zadavatele a splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany účastníka učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.
- 3.3. Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu výběrového řízení je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují. Podrobné informace týkající se zpracování osobních údajů, zadavatel uvedl na oficiálních webových stránkách <https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/sdeleni-o-zpracovani-osobnich-udaju-pro-verejnost>.

4. Předmět veřejné zakázky:

- 4.1. Informace k předmětu veřejné zakázky:

Druh veřejné zakázky: služby

Charakteristika veřejné zakázky: podlimitní sektorová

- 4.2. Předmětem zakázky je zajištění funkce a činnosti geotechnického dozoru ve fázi realizace stavby „Optimalizace trati Karlštejn (mimo) – Beroun (mimo)“. Geotechnická činnost bude nepřetržitá v průběhu, a po zhotovení stavby, a to zejména v rozsahu:

- laboratorní a polní zkoušky,
- kontrolní a dozorová geotechnická činnost,
- kontrolní výpočet stability a sedání,
- aktivní účasti na jednáních stavby (IKD = investorský kontrolní den, KJ = koordinační jednání) a odborných poradách.

Vybraný účastník jako specializovaná součást stavebního dozoru objednatele stavby zajišťuje posuzování a kontrolu přípravy a realizace sanačních prací a opatření a jeho činnost je zaměřena na dodržování kvalitativních a kvantitativních parametrů dodávky a technologických postupů předepsaných v předmětu díla pro zhotovitele stavebních prací, případně na spolupráci při operativním posuzování odchylek od projektovaného řešení. Cílem a náplní činnosti geotechnického dozoru je zajistit konečnou kvalitu stavby po celou dobu její realizace včetně záruční doby, minimalizovat její finanční náklady.

Do předmětu zakázky patří zejména:

- a) podrobná znalost projektové dokumentace včetně realizační dokumentace zhotovitele stavby a IG průzkumu,
- b) porovnání projekčních předpokladů z IG průzkumu a projektové dokumentace a realizační dokumentace zhotovitele stavby se skutečným stavem při realizaci stavby a aktuálními geotechnickými podmínkami, terénní rekognoskace příp. archivní šetření,
- c) odborné posouzení a kontrola správnosti a úplnosti realizační dokumentace zhotovitele stavby včetně technologických postupů (v návaznosti na pracovní a technologické postupy výrobců použitých materiálů, prvků, technologií či zařízení), průběžný dozor při provádění realizace díla se zaměřením na dodržování kvality a kvantity prací specifikovaných v předmětu plnění zhotovitele stavby, posuzování a schvalování případných odchylek, dodatečných požadavků, nezbytnosti a účelnosti případných víceprací (méněprací) a námitek v průběhu realizace stavby,
- d) neprodleně, v předstihu a prokazatelně (včetně zápisu do geotechnického deníku) upozornit objednatele stavby na skutečnosti, které mohou vést k dodatečným věcným či finančním nárokům a v případě, že realizované dílo je prováděno odchýlně od schválené projektové dokumentace, případně v rozporu s drážními a obecně platnými předpisy, normami, nařízeními nebo standardy (závažné nedostatky, neodstranitelné vady, závady a porušování právních předpisů nebo technických norem, které by mohlo vést k ohrožení na životě nebo zdraví lidí, poškození životního prostředí nebo značným škodám na majetku, atp.),
- e) objektivní technické a cenové posouzení alternativních návrhů zhotovitele, případně objednatele stavby a projektanta v případě odlišné skutečnosti od předpokladů projektové dokumentace, účastnit se změnového řízení a autorizovat případné Změnové listy (Směrnice generálního ředitele SŽDC, s. o. č. 13/2006 v aktuálním znění včetně všech změn, pokynů a dodatků)
- f) zajištění a provádění předepsaných, popř. objektivně nezbytných ověřovacích, kontrolních, průkazních či rozhodčích geotechnických zkoušek objednatele v rozsahu a četnosti dle příslušných norem, nařízení a předpisů a bezodkladné předání veškerých výsledků objednateli stavby,
- g) dozor při provádění ověřovacích, kontrolních či průkazních zkoušek zhotovitelem stavby, posuzování správnosti jejich provádění, interpretace a vyhodnocení výsledků s ohledem na předmět a cíle díla,
- h) účinná spolupráce a přítomnost na vyžádání při kontrole a přijetí konečného stanoviska objednatele pro přejímku prací (včetně aktu uvádění do prozatímního užívání stavby či jejích částí ke zkušebnímu provozu resp. předčasněho užívání a závěrečné kontrolní prohlídky - kolaudace stavby) realizovaných zhotovitelem díla včetně přejímání dokumentace skutečného provedení stavby,
- i) vybraný uchazeč je garantem dosažení příslušných kvantitativních a kvalitativních parametrů stavby nejen během její vlastní realizace, ale i po celou dobu její záruční lhůty a zavazuje se provést „Dílo“ s odbornou péčí, bez vad, vlastním jménem, na vlastní náklady a odpovědnost a je povinen vyvíjet činnost v zájmu a ke spokojenosti zadavatele (objednatele stavby),
- j) vedení deníku geotechnického dozoru, který slouží pro styk mezi objednatelem stavby a geotechnickým dozorem a jsou do něj zapisovány veškeré připomínky, doporučení a pokyny. Tento deník je trvale uložený na předem určeném místě tak, aby obě strany k němu měly trvalý přístup a ani jedna strana nebyla závislá na přítomnosti druhé strany. Geotechnický dozor je oprávněn i k zápisům do typizovaného stavebního deníku „SD – SŽDC – smluvní vzor objednatele“,

k) objednatel stavby je oprávněn požadovat i další blíže nespecifikované práce a činnosti v rámci kompetencí a odbornosti geotechnického dozoru v návaznosti na stavební a technologické postupy, harmonogram prací a výluk - v případě nutnosti i v mimopracovní dny,

l) účast na kontrolních dnech stavby (příp. na vyžádání výrobních poradách, poradách vedení Stavby,...) svolaných objednatelem stavby za účasti zhotovitelů, podzhotovitelů a ostatních účastníků výstavby a informovat o výsledcích své činnosti,

m) vypracování závěrečné zprávy geotechnického dozoru o sledované stavbě.

4.3. Bližší specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je uvedena v dalších částech zadávací dokumentace.

5. Předpokládaná hodnota zakázky:

5.1. Zadávatel stanovená předpokládaná hodnota zakázky činí **3 000 000 Kč** (bez DPH).

6. Zadávací dokumentaci tvoří:

6.1. Zadávací dokumentace je přístupná na profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznice.cz/>

6.2. Součástí zadávací dokumentace je:

- Výzva k podání nabídky vč. příloh
- Návrh Smlouvy o dílo vč. příloh
- Projektová dokumentace stavby

6.3. Zadávatel umožňuje dodavateli přístup ke všem svým interním předpisům následujícím způsobem: <http://www.tudc.cz/> nebo <https://www.spravazeleznice.cz/> (v sekci „O nás“ – > „Vnitřní předpisy“ odkaz „Dokumenty a předpisy“).

7. Doba a místo plnění zakázky:

7.1. Doba plnění:

Termín prací: **ihned po nabytí účinnosti SOD**

Termín ukončení prací: **odevzdání závěrečné zprávy nejpozději do 30 dnů od dokončení realizace stavby (předpoklad 09/2026)**

7.2. Místo plnění:

Místem plnění je: staveniště a bezprostřední okolí stavby „Optimalizace trati Karlštejn (mimo) – Beroun (mimo)“ a dále všechna místa, kde probíhá plnění činností stanovených touto smlouvou.

8. Prokazování kvalifikace:

Předpokladem posouzení splnění podmínek účasti je prokázání splnění kvalifikace ze strany účastníka výběrového řízení (dále **jen „účastník“**) v rozsahu níže uvedených požadavků. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v níže uvedeném rozsahu, může být vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Zadávatel bezodkladně oznámí účastníkovi své rozhodnutí o jeho vyloučení.

Splněním kvalifikace se rozumí, že účastník doloží následující doklady, jimiž svou kvalifikaci prokáže:

8.1. Základní způsobilost:

Účastník výběrového řízení prokáže ve vztahu k České republice splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení zpracovaného v souladu s přílohou č. 3 této Výzvy, ze kterého musí být zřejmé, že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahlázeným odsouzením se

nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;

Čestné prohlášení, podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

8.2. Profesní způsobilost:

- a) dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Účastník výběrového řízení doloží výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, který musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

- b) dodavatel předloží doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Účastník výběrového řízení doloží doklad, na základě, kterého je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky:

- ***geologické práce,***
- ***poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků.***

- c) dodavatel předloží doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

Účastník přiloží doklad o splnění zák. č.360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, autorizaci dle výše citovaného zákona podle § 5 odst. 3 písm.:

- i) geotechnika.***

- d) dodavatel dále přiloží tyto doklady:

1) kopii osvědčení o odborné způsobilosti projektovat, provádět a vyhodnocovat geologické práce v oboru inženýrská geologie, hydrogeologie dle zákona ČNR č. 62/1988 Sb. a vyhlášky MŽP č. 206/2001 Sb.

8.3. Technická kvalifikace:

a) Technická kvalifikace – seznam významných služeb

Účastník výběrového řízení je povinen prokázat své zkušenosti se zakázkami, které svým charakterem a objemem odpovídají profesnímu obsahu této veřejné zakázky za poslední **5 let** před zahájením výběrového řízení.

Účastník výběrového řízení musí předloženým seznamem významných ukončených služeb prokázat, že v posledních **5 letech před zahájením výběrového řízení** poskytl alespoň **2 služby**, kterými zajišťoval činnost **geotechnického dozoru a konzultanta na dopravních stavbách, jejichž součástí byla sanace skálních masivů (zářezů nebo svahů nebo výhozů)** s celkovými investičními náklady v souhrnu minimálně **1 000 mil. Kč** bez DPH na každou stavbu.

Zadavatel požaduje doložení alespoň jedné významné ukončené služby na zajištění činnosti **geotechnického dozoru a konzultanta na dopravních stavbách, jejíž součástí byla sanace skálních masivů (zářezů nebo svahů nebo výhozů) prováděná horolezeckým způsobem** s celkovými investičními náklady v souhrnu minimálně **250 mil. Kč** bez DPH.

Seznam významných služeb bude předložen ve formě obsažené v Příloze č. 4 této Výzvy. V předloženém seznamu musí být uvedeny všechny požadované údaje, zejména název služby, předmět plnění s uvedením zadavatelem níže požadovaných údajů, cena - celkové investiční náklady, doba poskytnutí služby, identifikace objednatele a kontaktní údaje na osobu na straně objednatele, u níž je možné ověřit rozhodné skutečnosti ohledně realizované služby. Seznam významných služeb musí být předložen i v případě, že byla objednatelem Správa železnic, státní organizace. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů uvedených v seznamu významných služeb.

Doba 5 let se považuje za splněnou, pokud byly služby v průběhu této doby dokončeny.

b) Technická kvalifikace – seznam personálu

Zadavatel požaduje předložení seznamu níže uvedených členů odborného personálu dodavatele (resp. personálu Zhotovitele). Pro každou osobu odborného personálu v níže uvedené funkci, může být za účelem splnění kvalifikace doložena pouze jedna fyzická osoba. Jednotlivé požadavky na kvalifikační kritéria u každé jednotlivé funkce tedy, nelze jakkoliv rozdělit mezi více fyzických osob, takže u téže funkce člena personálu nemůže být prokázáno splnění např. požadované praxe jednou osobou a pomocí jiné osoby odborná způsobilost. I v případě, že bude kvalifikace jednotlivých členů odborného personálu v plném rozsahu prokázána samostatně více fyzickými osobami, může být ve smlouvě uvedena, na příslušné pozici člena odborného personálu pouze jedna fyzická osoba. Tuto osobu je dodavatel povinen určit nejpozději v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy. Dodavatel je oprávněn svěřit jedné fyzické osobě výkon více funkcí člena odborného personálu dodavatele za předpokladu, že tato osoba splňuje všechna kvalifikační kritéria požadovaná na výkon těchto funkcí.

Přílohou seznamu budou profesní životopisy každého člena odborného personálu a doklady k prokázání odborné způsobilosti. Pro plnění této veřejné zakázky musí mít dodavatel k dispozici odborný personál (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, nevylučuje-li z čl. 9.3 této Výzvy jinak), který splňuje následující podmínky (což musí vyplývat z dodatelem předkládaných dokumentů):

a) Vedoucí geotechnik

- nejméně 5 let praxe v oboru své specializace (geotechnika) při provádění dopravních staveb;
- zkušenost s výkonem **geotechnického dozoru a konzultanta na dopravních stavbách, jejichž součástí byla sanace skálních masivů (zářezů nebo svahů nebo výhozů)** s celkovými investičními náklady v souhrnu minimálně **1 000 mil. Kč** bez DPH;
- musí předložit doklad o autorizaci v rozsahu dle § 5 odst. 3 písm. i) autorizačního zákona, tedy v oboru **geotechnika**.

b) ***výkonný geotechnik**

- nejméně 5 let praxe v oboru své specializace (geotechnika) při provádění dopravních staveb;
- musí předložit doklad o autorizaci v rozsahu dle § 5 odst. 3 písm. i) autorizačního zákona, tedy v oboru **geotechnika**.

Seznam odborného personálu účastníka zadavatel doporučuje předložit ve formě dle vzorového formuláře obsaženého v Příloze č. 6 této výzvy a profesní životopis člena odborného personálu dodavatele doporučuje předložit ve formě obsažené v Příloze č. 7 této výzvy.

S ohledem na prevenci střetu zájmů při plnění veřejné zakázky zadavatel stanoví, že dodavatel není oprávněn prokázat splnění kvalifikace prostřednictvím zaměstnance či osoby v jiném vztahu k dodavateli, která je současně zaměstnancem zadavatele. Informace o této skutečnosti bude uvedena v životopisu ve formě obsažené v Příloze č. 7 pod písm. l). Nesplnění této podmínky je důvodem pro vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

8.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

- 8.4.1. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn prokázat splnění profesní způsobilosti (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je dodavatel povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice – výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje – jiné osoby,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou – čestné prohlášení,
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určitého k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokazovala kvalifikaci za dodavatele.

8.5. Obecně k prokazování splnění kvalifikace:

- 8.5.1. Dodavatel je povinen předložit doklady k prokázání kvalifikace v nabídce. Chybějící doklady lze doplnit pouze na výzvu zadavatele. Dodavatel je oprávněn nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 8.5.2. Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace, nebo její části i předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce. Požadavky zadavatele na splnění kvalifikace, které nemá dodavatel v seznamu kvalifikovaných dodavatelů zapsány, je povinen prokázat předložením požadovaných dokladů.
- 8.5.3. Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace nebo její části i předložením platného certifikátu, vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Předložením certifikátu dodavatel prokáže splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikátem neprokázanou část kvalifikace dodavatel splní předložením zadavatelem požadovaných dokladů.
- 8.5.4. Dodavatel není oprávněn nahradit předložením požadovaných dokladů čestným prohlášením, s výjimkou případů stanovených touto výzvou a v případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává. Pokud dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.
- 8.5.5. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý ze společníků v plném rozsahu samostatně. Prokázání splnění ostatní kvalifikace musí prokázat všichni společníci společně.
- 8.5.6. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se v požadovaném rozsahu doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána. Doklady k prokázání profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla

obdobnou profesní způsobilost nevyžadují. Doklady, kterými zahraniční osoba prokazuje splnění kvalifikace, musí být předloženy v původním jazyce a též v překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. To platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Zjistí-li se rozdíl v překladu, je rozhodující znění v českém jazyce. V případě pochybností o správnosti překladu si zadavatel může vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků.

8.5.7. Doložení podmínek účasti zahraničními osobami podle zvláštních právních předpisů:

- informace k doložení autorizace v rozsahu dle § 5 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, zahraničními osobami (§ 30a až 30r zák. č. 360/1992 Sb.): vybrané činnosti ve výstavbě mohou v České republice vykonávat zahraniční osoby, které získaly potřebnou kvalifikaci k vybrané činnosti v jiném členském státě Evropské unie, jiném smluvním státě Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederaci (dále jen členském státě), a to jako osoby usazené nebo hostující. Usazenou osobou se rozumí osoba, která na území České republiky vykonává soustavnou vybranou činnost nebo na území České republiky má podnik nebo organizační složku. Hostující osobou se rozumí osoba, která je usazená na území jiného členského státu a na území České republiky vykonává vybranou činnost dočasně nebo příležitostně. K umožnění přístupu k vybrané činnosti se v České republice v souladu s právem Evropských společenství (Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2005/36/ES ze dne 7. září 2005 o uznávání odborných kvalifikací) uznávají diplomy, osvědčení a jiné doklady o dosažené kvalifikaci, jakož i odborná praxe. Uznávacím orgánem je Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, která posuzuje splnění způsobilosti a provádí další úkony s touto činností spojené. Hostující osoba je povinna podat uznávacímu orgánu úplné oznámení podle zákona o uznávání odborné kvalifikace. Uznávací orgán může požadovat ověření odborné kvalifikace podle zákona o uznávání odborné kvalifikace. V případě uznání odborné kvalifikace a jiné způsobilosti osoby usazené nebo v případě splnění požadavků podle zákona o uznávání odborné kvalifikace osobou hostující, provede uznávací orgán bezodkladně zápis do seznamu registrovaných osob. Uznávací orgán stanoví svými vnitřními předpisy formu žádosti a náležitosti předkládané dokumentace. Doklady o splnění výše uvedených povinností dokládá dodavatel jako podmínku pro uzavření smlouvy.

9. Poddodavatel:
NEOBSAZENO

10. Obchodní a platební podmínky:

10.1. Obchodní podmínky:

- 10.1.1. Obchodní podmínky jsou upraveny v návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří součást zadávací dokumentace, a je přílohou této výzvy.

10.2. Platební podmínky:

- 10.2.1. Platební podmínky jsou upraveny v návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří součást zadávací dokumentace, a je přílohou této výzvy.

10.3. Způsob financování:

- 10.3.1. Předpokládá se, že zakázka bude financována z prostředků **Státního fondu dopravní infrastruktury (SFDI)**.

11. Způsob zpracování nabídky a nabídkové ceny:

- 11.1. **Způsob zpracování nabídky:**

- 11.1.1. Účastník výběrového řízení může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku (samostatně nebo společně s dalšími účastníky) a nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Nabídka musí být podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce s výjimkami uvedenými v bodě 8.5 této Výzvy. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK. Nabídku účastník doručí do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na elektronickou adresu <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Všechny dokumenty nabídky, které zadavatel požaduje předložit a u kterých tato Výzva předpokládá podpis, budou podepsány na příslušných stránkách těchto dokumentů osobou oprávněnou jednat za dodavatele a budou předloženy ve formě skenu předmětného dokumentu s viditelným označením dodavatele (např. razítkem), podpisem a datem podpisu, nebo opatřené platným uznávaným elektronickým podpisem. Oprávnění k podpisu je třeba doložit plnou mocí, pověřením apod., pokud toto nevyplývá z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence. Účastník výběrového řízení je povinen v nabídce označit údaje nebo sdělení, které považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů a které nesmí být zveřejněny.
- 11.1.2. Údaje uvedené v textu nesmí být přepisovány ani škrtnuty.
- 11.1.3. Dodavatel je povinen podat pouze jediný návrh smlouvy na plnění této zakázky. Dodavatel není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění návrhu smlouvy o dílo, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu povinnost jejich doplnění (údaje označené „VLOŽÍ ZHOTOVITEL“). Návrh smlouvy nemusí být dodavatelem v nabídce podepsán.
- 11.1.4. Nabídka bude předložena v následující struktuře:
- Informace o účastníkovi, jeho identifikační údaje (příloha č. 1 Výzvy),
 - v případě podání společné nabídky Údaje o společnosti (sdružení) účastníků podávajících nabídku společně (příloha č. 2 Výzvy),
 - Plná moc nebo pověření, je-li tohoto dokumentu potřeba,
 - Smlouva o společnosti (sdružení) resp. jiná obdobná listina,
 - Doklady k prokázání základní způsobilosti, čestné prohlášení může být poskytnuto ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 3 této Výzvy,
 - Doklady k prokázání profesní způsobilosti,
 - Doklady k prokázání technické kvalifikace (příloha č. 4 Výzvy)
 - Seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace a doklady vztahující se k těmto jiným osobám (příloha č. 5 Výzvy),
 - Seznam osob prokazující profesní a odbornou způsobilost (příloha č. 6 Výzvy),
 - Profesní životopis každého člena odborného personálu dodavatele (příloha č. 7 Výzvy)
 - Čestné prohlášení o splnění podmínek v souvislosti se situací na Ukrajině (příloha č. 8 Výzvy)
 - Návrh Smlouvy o dílo vč. příloh,
- 11.2. **Požadavky na zpracování nabídkové ceny:**
- 11.2.1. Nabídková cena za služby musí být stanovena za celý rozsah předmětu plnění.
- 11.2.2. Nabídkovou cenu účastník zpracuje v korunách českých a uvede cenu celkem bez DPH, DPH a cenu včetně DPH, vše zaokrouhlené na dvě desetinná místa. Nabídková cena musí být zpracována v souladu s cenovými předpisy, zejména zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění.
- 11.2.3. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré požadované činnosti související s předmětem díla.

12. Způsob podání nabídek:

- 12.1. Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro účastníky, která je k dispozici na elektronické adrese <https://zakazky.spravazeleznic.cz/manual.html>. Nabídka nemusí být opatřena elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele. Elektronický podpis je vyžadován pouze při registraci dodavatele do elektronického nástroje. Podáním nabídky

dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručováním souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy. Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor. Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 50MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.

- 12.2. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebo podané jiným než výše uvedeným způsobem, nebudou otevřeny. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídky.

13. Lhůta k podání nabídky:

- 13.1. Nabídku lze podat v termínu uvedeném na profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>
- 13.2. Rozhodující je čas doručení nabídky, včasné doručení nabídky je rizikem účastníka výběrového řízení.

14. Otevírání nabídek:

- 14.1. Zadavatel stanovuje, že otevírání nabídek v elektronické podobě provede komise a je neveřejné.
- 14.2. Účastníci budou o výsledku výběrového řízení, případně o oznámení o vyřazení nabídky či vyloučení účastníka informováni na profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Za doručené všem dotčeným zájemcům a účastníkům se považuje okamžik uveřejnění.

15. Způsob hodnocení nabídek:

- 15.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost bude zadavatel hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny**. V případě, že ve lhůtě pro podání nabídek bude podána pouze jedna nabídka, hodnocení se neprovede.
- 15.2. V rámci hodnotícího kritéria bude hodnocena výše nabídkové ceny v Kč bez DPH uvedená v návrhu Smlouvy o dílo. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH uvedenou v návrhu Smlouvy o dílo ze všech hodnocených nabídek. Ostatní nabídky budou seřazeny v pořadí dle výše jejich nabídkových cen v Kč bez DPH uvedených v návrhu Smlouvy o dílo od nabídky s druhou nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou. Pokud by měly být dvě nebo více nabídek hodnoceny jako nejvýhodnější z důvodu shodné nejnižší nabídkové ceny, rozhodne o pořadí nabídek čas podání nabídek (přednější pořadí ve výsledku hodnocení tedy získá nabídka s dřívějším časem podání).

16. Vysvětlení, změny a doplnění zadávací dokumentace (dodatečné informace)

- 16.1. Účastník je oprávněn podávat žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>, případně jinou formou písemné elektronické komunikace. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky účastník v žádosti uvede kontaktní osobu zadavatele pro výběrové řízení. Zadavatel bude na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace odpovídat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
- 16.2. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací **dokumentace nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti** podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

- 16.3. Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, odešle zadavatel současně všem účastníkům, kterým odeslal výzvu k podání nabídky.
- 16.4. Zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena účastníkům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

17. Další podmínky:

- 17.1. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 17.2. Zrušení výběrového řízení:
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení této veřejné zakázky kdykoliv před uzavřením smlouvy na plnění této veřejné zakázky, a to bez uvedení důvodu.
 - Zadavatel si mimo jiné vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v případě, že k hodnocení případnou pouze nabídky s nabídkovou cenou převyšující předpokládanou hodnotu zakázky.
 - Pokud bude nabídka vybraného dodavatele obsahovat nabídkovou cenu, která překročí částku 3 mil. Kč bez DPH bude výběrové řízení zrušeno.
- 17.3. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné.
- 17.4. Vybraný účastník je povinen nejpozději do 15 dnů po obdržení Rozhodnutí a oznámení zadavatele o výběru dodavatele zaslat zadavateli podepsaný návrh Smlouvy o dílo. Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost podle předchozí věty, může zadavatel z výběrového řízení vyloučit.
- 17.5. Zadavatel si vyhrazuje právo na další služby spojené s úpravou nebo rozšířením předmětu díla.
- 17.6. Dodavatel je povinen ve smyslu zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů, souvisejících s plněním zakázky.
- 17.7. Vybraný účastník výběrového řízení je povinen mít nejpozději ke dni zahájení prací uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění účastníka výběrového řízení, minimálně ve výši nabídkové ceny uvedené v závazném vzoru Smlouvy předloženého v nabídce účastníka. Originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy, popř. prohlášení finančního ústavu o uzavření pojistné smlouvy je povinen vybraný účastník výběrového řízení předložit zadavateli kdykoli na jeho výzvu.
- 17.8. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel předložení smlouvy, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých z důvodu prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně. Jeden ze společných účastníků bude ve smlouvě určen jako vedoucí účastník. „Vystavovat daňové doklady – faktury je povinen vůči Zadavateli pouze Vedoucí účastník, tj. na daňovém dokladu bude uveden (identifikován) jako osoba uskutečňující ekonomickou činnost jako poskytovatel služby (v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).“ Vedoucí účastník musí svá oprávnění prokázat příslušnou plnou mocí. Všichni tito společní účastníci budou vázáni výše uvedenou smlouvou po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky v souladu s uzavřenou smlouvou o dílo.
- 17.9. Účastník výběrového řízení je povinen v nabídce označit údaje nebo sdělení, které považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů a které nesmí být zveřejněny. Zadavatel bude zachovávat mlčenlivost o všech údajích, sděleních a dokladech označených účastníkem výběrového řízení za důvěrné nebo za obchodní tajemství, pokud není v této Výzvě uvedeno nebo účinnými právními předpisy vyžadováno jinak. Povinnost zadavatele zachovávat mlčenlivost dle tohoto článku se nevztahuje na takové informace, jejichž zveřejnění je, či v budoucnu bude, po zadavateli vyžadováno platnými a účinnými právními předpisy, kterými je či bude zadavatel vázán.

- Účastník výběrového řízení není oprávněn dovolávat se následně ochrany těchto informací, které jako důvěrné či jako obchodní tajemství ve své nabídce neoznačil.
- 17.10. Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“). Zadavatel na základě výše uvedeného doporučuje, aby účastník pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství.
- 17.11. Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS, doporučuje zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS a zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.
- 17.12. Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu výběrového řízení je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují.

18. Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání:

- 18.1. Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek postupoval tak, aby v co nejvyšší možné míře naplnil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací tak jak jsou definovány v § 28 odst. 1 písm. p) až r) ZZVZ (dále jen „odpovědné zadávání“). Vzhledem k tomu, že jednotlivé postupy odpovědného zadávání nebyly v ZZVZ ani v jiném zákoně taxativně vymezeny a současně je odpovědné zadávání stále se velmi dynamicky vyvíjejícím institutem veřejného zadávání, zadavatel při vytváření podmínek zvažoval použití zejména těch prvků odpovědného zadávání, které byly v době vytváření zadávacích podmínek jednoznačně vymezitelné a vymahatelné, a současně byla u nich vysoká míra jistoty, že zadavatel jejich aplikací neporuší ostatní zásady uvedené v § 6 ZZVZ a také principy 3E vyplývající ze zákona č. 320/2011 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě.
- 18.2. Zadavatel aplikuje ve výběrovém řízení níže uvedené prvky odpovědného zadávání:
- rovnocenné platební podmínky v rámci dodavatelského řetězce,
 - porady a jednání vedená primárně distančním způsobem,
 - studentské exkurze.
- 18.3. Výše uvedené prvky odpovědného zadávání a povinnosti dodavatele s nimi spojené zadavatel stanovil v ustanoveních článku 10.9 závazného vzoru smlouvy, který je dílem 2 zadávací dokumentace.

19. Další podmínky v návaznosti na sankce v souvislosti se situací na Ukrajině:

- 19.1. Dle čl. 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Nařízení č. 269/2014“), a dalších prováděcích předpisů k tomuto Nařízení č. 269/2014 (tzv. sankční seznamy)¹, nesmějí být žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům nebo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v příloze I Nařízení nebo v jejich prospěch (dále jen „Osoby vedené na sankčních seznamech“).

¹ Zejm. Prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, kterým se provádí [nařízení \(EU\) č. 269/2014](#) o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/658 ze dne 21. dubna 2022, kterým se provádí [nařízení \(EU\) č. 269/2014](#) o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

- 19.2. Zadavatel požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti ve výběrovém řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, nebyli Osobami vedenými na sankčních seznamech.
- 19.3. Splnění zadávacích podmínek stanovených zadavatelem dle tohoto článku prokáže účastník předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je přílohou č. 6 této Výzvy, ve své nabídce.
- 19.4. Zadavatel je oprávněn ověřovat si splnění zadávacích podmínek dle tohoto článku. Vybraný dodavatel je povinen předložit po případné výzvě zadavatele doklady a informace, z nichž nepochybně vyplýne, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé nebo jiné osoby, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňují podmínky uvedené v tomto článku.
- 19.5. V případě postupu účastníka v rozporu s tímto článkem bude účastník vyloučen z výběrového řízení.

Přílohy výzvy:

1. Všeobecné informace o dodavateli
2. Údaje o společnosti dodavatelů podávající nabídku společně
3. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
4. Seznam významných služeb
5. Seznam jiných osob k prokázání kvalifikace
6. Seznam osob prokazující profesní a odbornou způsobilost
7. Vzor profesního životopisu
8. Čestné prohlášení o splnění podmínek v souvislosti se situací na Ukrajině

Ing. Petr Hofhanzl

ředitel Stavební správy západ
(podepsáno elektronicky)

Ověřovací doložka změny datového formátu dokumentu podle § 69a zákona č. 499/2004 Sb.

Doložka číslo: 4031491

Původní datový formát: application/pdf

UUID původní komponenty: 619bb582-ed4e-4392-ac23-40cf2ea1660a

Jméno a příjmení osoby, která změnu formátu dokumentu provedla:

System ERMS (zpracovatel dokumentu Kateřina JUNGOVÁ)

Subjekt, který změnu formátu provedl: Správa železnic, státní organizace

Datum vyhotovení ověřovací doložky: 11.10.2023 09:13:01



4ce55b84-fdae-4e35-9c53-f21b2de05a67